

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по социальной и
воспитательной работе

А.В. Кожаринов

(подпись)

« 27 » февраля 2026 г.

ПРАВИЛА

проживания в Учебно-оздоровительном комплексе «Лесное озеро» Финансового университета

1. Общие положения

1.1. Правила проживания в Учебно-оздоровительном комплексе «Лесное озеро» федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (далее - Правила, Комплекс соответственно) разработаны в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2025 N 1912 "Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг и услуг иных средств размещения в Российской Федерации", ст. 39.1 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей" и абз. 18 ст. 3.1 Федерального закона от 24.11.1996 N 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации".

1.2. В Правилах используются следующие понятия:

«Исполнитель» – федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», оказывающее оздоровительные услуги на базе Учебно-оздоровительного комплекса «Лесное озеро»;

«Заказчик» – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести Оздоровительные услуги для себя или в пользу иных лиц (Отдыхающих);

«Плательщик» – физическое или юридическое лицо, производящее оплату за Оздоровительные услуги для выполнения финансовых обязательств;

«Отдыхающий» – физическое лицо, использующее право получения Оздоровительных услуг для личных нужд;

«Комплекс» – целостный имущественный комплекс, принадлежащий Исполнителю, на базе которого оказываются Оздоровительные услуги;

«Сайт» – ресурс, размещенный для публичного доступа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивающий информирование пользователей об Оздоровительных услугах Комплекса и условиях их оказания, стоимости, порядке бронирования и оплаты. Адрес официального сайта Исполнителя: <https://www.lesnoe.fa.ru>;

«Оздоровительная путевка» – документ, оформленный на бланке строгой отчетности, являющийся основанием и гарантией получения Отдыхающим (Отдыхающими) оплаченных Плательщиком Оздоровительных услуг;

«Номер» – отдельное жилое помещение в Комплексе, предоставляемое Отдыхающему (Отдыхающим) для временного размещения на срок, равный продолжительности Оздоровительной путевки. Каждый номер имеет присвоенную категорию по уровню комфортности и обозначение согласно классификации, применяемой Исполнителем. Описание номеров, обзорные фотографии размещены на Сайте Исполнителя;

«Бронирование» – закрепление Исполнителем за Заказчиком номера (места в номере) в Комплексе на условиях, определенных заявкой Заказчика;

«Заявка» – форма предварительного бронирования Оздоровительной путевки, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте УОК «Лесное озеро» <https://lesnoe.fa.ru/>

«Оздоровительные услуги» – комплекс услуг, оказываемых Исполнителем на базе Учебно-оздоровительного комплекса «Лесное озеро» по путевке, включающей проживание, медицинские услуги и питание, а также услуги, предусмотренные Прейскурантом;

«Время выезда (расчетный час)» - время, установленное Исполнителем для выезда отдыхающего;

«Время заезда» - время, установленное Исполнителем для заезда отдыхающего;

«Цена размещения» - стоимость временного проживания в номере (на месте в номере) и иных услуг по обслуживанию проживающих в Комплексе физических лиц, предоставляемых отдыхающим, определенных Исполнителем, оказываемых за единую цену.

1.3. Правила обязательны для Исполнения всеми Заказчиками (отдыхающими) и в доступной форме доводятся Комплексом до сведения Заказчика (отдыхающего).

1.4. В соответствии с требованиями Федерального закона РФ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», администрация Комплекса несет ответственность за использование персональных данных Отдыхающих исключительно в целях реализации продукта и оказания сопутствующих услуг. Отдыхающий несет ответственность за предоставление верных персональных данных и дает согласие на их обработку в рамках деятельности Комплекса. Политика обработки персональных данных размещена на сайте Финансового университета <https://www.fa.ru/upload/constructor/20b/0ssacflld0p1em0kl53xyr2dkg6lwx23/Politika-konfidentsialnosti.pdf>

1.5. Предельный срок проживания в Комплексе не установлен.

1.6. Иные платные услуги, оказываемые на территории Комплекса сторонними лицами (третьими организациями или индивидуальными предпринимателями), не предоставляются. Все платные услуги, доступные Отдыхающим, оказываются непосредственно Исполнителем в соответствии с настоящими Правилами и Прейскурантом.

2. Порядок и условия предоставления услуг

2.1. Заселение отдыхающего, являющегося гражданином Российской Федерации, осуществляется при условии предъявления отдыхающим документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

а) паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

б) паспорта гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации;

в) паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации;

г) временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации;

д) документа, удостоверяющего личность военнослужащего Российской Федерации, - в период мобилизации, в период действия военного положения и в военное время.

В случае отсутствия указанных документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации, заселение в Комплекс отдыхающего, являющегося гражданином Российской Федерации, осуществляется при предъявлении отдыхающим российского национального водительского удостоверения.

Заселение в Комплекс граждан Российской Федерации также может осуществляться при условии идентификации и (или) аутентификации с использованием единой биометрической системы, либо при условии представления ими сведений, содержащихся в документе, удостоверяющем его личность, с использованием обмена информацией.

2.2. Заселение в Комплекс несовершеннолетнего гражданина, не достигшего 14-летнего возраста, а также несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации, достигшего 14-летнего возраста и не получившего паспорт гражданина Российской Федерации, осуществляется на основании свидетельства о рождении указанного несовершеннолетнего гражданина и документов, удостоверяющих личность, или российского национального водительского удостоверения, находящихся вместе с ним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц) при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия родителей (законных представителей) этого несовершеннолетнего гражданина на заселение в Комплекс.

2.3. Заселение в Комплекс несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации, не достигшего 14-летнего возраста, а также несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации, достигшего 14-летнего возраста и не получившего паспорт гражданина Российской Федерации в случае использования единой биометрической системы или многофункционального сервиса обмена информацией осуществляется при выполнении одного из следующих условий:

а) идентификация и (или) аутентификация такого несовершеннолетнего гражданина и находящихся вместе с ним родителей (законных представителей) или

сопровождающего лица (лиц) при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия осуществляются с использованием единой биометрической системы;

б) идентификация и (или) аутентификация такого несовершеннолетнего гражданина осуществляются с использованием единой биометрической системы и на основании документов, удостоверяющих личность, находящихся вместе с ним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц) при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия;

в) представление посредством многофункционального сервиса обмена информацией сведений, содержащихся в документах, удостоверяющих личность, родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц), при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия и на основании свидетельства о рождении такого несовершеннолетнего гражданина;

г) представление сведений, содержащихся в свидетельстве о рождении такого несовершеннолетнего гражданина, посредством многофункционального сервиса обмена информацией и на основании документов, удостоверяющих личность, или национального водительского удостоверения, находящихся вместе с ним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц) при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия.

2.4. Заселение в Комплекс несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации, достигшего 14-летнего возраста, осуществляется на основании документа, удостоверяющего его личность, и документов, удостоверяющих личность, находящихся вместе с ним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц) при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия.

Заселение в Комплекс несовершеннолетнего гражданина, достигшего 14-летнего возраста, в отсутствие рядом с ним родителей (законных представителей) осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность этого несовершеннолетнего гражданина, при условии представления согласия родителей (законных представителей).

В случае использования Исполнителем единой биометрической системы, многофункционального сервиса обмена информацией заселение несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации, достигшего 14-летнего возраста, и находящихся вместе с ним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц) также может осуществляться при условии их идентификации и (или) аутентификации с использованием единой биометрической системы или при условии представления сведений, содержащихся в документах, удостоверяющих личность, такого несовершеннолетнего гражданина и находящихся вместе с ним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц), посредством многофункционального сервиса обмена информацией, а в отсутствие рядом с таким несовершеннолетним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц) - при условии представления согласия.

2.5. В случае принятия Комплексом решения об использовании единой биометрической системы в целях заселения отдыхающих в Комплекс:

а) обеспечивает идентификацию и (или) аутентификацию отдыхающих с использованием единой биометрической системы;

б) получает из единой биометрической системы имеющиеся в ней сведения об отдыхающем, необходимые для его заселения в Комплекс и его регистрации по месту пребывания в соответствии с п. 2.7 настоящих Правил, в случае получения из единой биометрической системы информации о соответствии представленных биометрических персональных данных отдыхающего соответствующим векторам единой биометрической системы, а также о степени взаимного соответствия указанных биометрических персональных данных и векторов единой биометрической системы, достаточной для проведения идентификации и (или) аутентификации отдыхающего.

2.6. Регистрация отдыхающих, являющихся гражданами Российской Федерации, по месту пребывания в Комплексе осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.1995 N 713 "Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации".

Заселение отдыхающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, осуществляется при условии предъявления таким отдыхающим документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

а) паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

б) документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

в) разрешения на временное проживание лица без гражданства;

г) вида на жительство лица без гражданства;

д) временного удостоверения личности лица без гражданства в Российской Федерации.

Заселение в Комплекс иностранного гражданина или лица без гражданства, не достигших 18-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность иностранного гражданина или лица без гражданства, не достигших 18-летнего возраста, и находящихся вместе с ними родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц), при условии представления таким

сопровождающим лицом (лицами) согласия, по аналогии с порядком, установленным п. 2.4 настоящих Правил для граждан Российской Федерации.

Постановка отдыхающих, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства, на учет по месту пребывания в Комплексе и снятие их с учета по месту пребывания осуществляются в соответствии с Правилами осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.01.2007 N 9 "О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации".

2.7. Комплекс обеспечивает круглосуточное комплексное обслуживание отдыхающих, прибывающих в Комплекс и убывающих из Комплекса.

2.8. Время заезда – 17:00 по местному времени, время выезда – 15:00 по местному времени.

2.9. Время заезда и выезда может быть изменено в зависимости от тарифа.

2.10. Цена размещения, перечень услуг, которые входят в эту цену размещения, а также порядок и способы оплаты услуг в Комплексе устанавливаются Прейскурантом на платные услуги Учебно-оздоровительного комплекса «Лесное озеро», утверждённым приказом Финуниверситета. В Комплексе установлена посуточная оплата услуг в виде 100% предоплаты за весь период проживания при заселении либо при бронировании.

Исполнитель применяет в средстве размещения бронирование, предусматривающее ожидание отдыхающего до времени заезда (расчетного часа) дня, следующего за днем запланированного заезда, и в случае незаезда отдыхающего Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора. Если Заказчик (Отдыхающий) отзывает бронь до дня заезда, Исполнитель возвращает Заказчику плату за услуги средства размещения в полном размере. В случае несвоевременного уведомления об отказе от договора Заказчиком (Отдыхающим), опоздания или незаезда Отдыхающего с него или с Заказчика взимается плата за койко-место, но не более чем за сутки. Заказчик (Отдыхающий) вправе в любое время отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

Оплата за проживание и дополнительные оздоровительные и прочие услуги производится в наличной и безналичной форме.

2.11. Продление проживания производится по желанию Отдыхающего, заявленному до времени выезда (15:00), при технической возможности и наличии свободных номеров. Плата за продление взимается в соответствии с Прейскурантом.

2.12. Комплекс не вправе без согласия Отдыхающего оказывать иные платные услуги, не входящие в цену размещения.

2.13. Комплекс по просьбе Отдыхающего обязан без дополнительной платы обеспечить следующие виды услуг:

- а) вызов скорой помощи;
- б) доступ и возможность пользования аптечкой для оказания первой помощи;
- в) доставка в номер корреспонденции, адресованной Отдыхающему, по ее получении;

- г) побудка к определенному времени;
- д) пользование тонометром;
- е) иные услуги по усмотрению.

2.14. Заказчик (Отдыхающий) обязан оплатить оздоровительные услуги и иные платные услуги в сроки и в порядке, которые указаны в публичной оферте – договоре на оказание оздоровительных услуг с физическими лицами или договора на оказание оздоровительных услуг с юридическими лицами.

При осуществлении расчетов с физическим лицом Комплекс выдает Заказчику (Отдыхающему) кассовый чек и документ, оформленный на бланке строгой отчетности (Путевка).

При осуществлении расчетов с юридическим лицом Комплекс выдает Заказчику (Отдыхающему) акт выполненных услуг и документ, оформленный на бланке строгой отчетности (Путевка).

2.15. Порядок учета, хранения и утилизации (уничтожения) забытых в Комплексе вещей утверждён 25.02.2026 и размещён на Сайте Комплекса (<https://www.lesnoe.fa.ru>), а также предоставляется по запросу администратором.

2.16. В номерах Комплекса запрещается:

- устраивать производственные и складские помещения, хранить в номере горючие и легковоспламеняющиеся материалы, наркотики, оружие;
- изменять интерьеры и функциональное назначение номера без разрешения администрации Комплекса;
- пользоваться электронагревательными приборами, не предусмотренными в эксплуатации номера;
- использование открытого огня;
- курение табака, потребление никотинсодержащей продукции (вейпы, электронные сигареты) и использование кальянов;
- привозить в Комплекс животных и птиц;
- проводить на территорию Комплекса посторонних лиц без предварительного согласования с администрацией Комплекса.

2.17. Отдыхающим запрещается передавать ключ от номера другому лицу, оставлять посторонних в номере в свое отсутствие. Уходя из номера, можно сдавать ключ дежурному администратору. В случае утери ключа необходимо поставить в известность дежурного администратора.

2.18. При поломках или неисправностях сантехнических устройств, электроосвещения, электроприборов, а также при обнаружении протечек, засоров или иных неисправностей Отдыхающий обязан незамедлительно поставить в известность дежурного администратора.

2.19. Отдыхающий обязан соблюдать следующие правила поведения на территории и в помещениях Комплекса:

2.19.1. соблюдать морально-этические нормы, в местах массового отдыха воздерживаться от чрезмерного употребления алкогольных напитков и нецензурных выражений;

2.19.2. не беспокоить других проживающих, соблюдать тишину и общественный порядок в номере, местах общего пользования и на территории

Комплекса в ночное время (с 22:00 до 08:00 по местному времени), если иное не установлено законодательством субъекта Российской Федерации по месту нахождения Комплекса;

2.19.3. самостоятельно не устранять возникшие неполадки в электросети, электрооборудовании, сантехнике и предметах интерьера номера;

2.19.4. уходя из номера, закрывать водоразборные краны, окна, выключать свет, телевизор и другие электроприборы, закрывать дверь на замок.

2.20. Администрация Комплекса оставляет за собой право посещения номера без предварительного согласования с Отдыхающим в следующих случаях:

2.20.1. при возникновении задымления, пожара, затопления или иной аварийной ситуации;

2.20.2. при наличии достаточных оснований полагать, что Отдыхающим нарушаются настоящие Правила, общественный порядок или правила пользования бытовыми приборами, что может привести к причинению вреда имуществу Комплекса или жизни и здоровью лиц, находящихся в Комплексе.

Посещение номера в указанных случаях осуществляется в присутствии сотрудника администрации или сотрудника охраны Комплекса, с составлением акта осмотра при необходимости.

2.21. После размещения в номере Отдыхающий обязан проверить комплектацию номера согласно перечню оснащения, который находится в информационной папке в номере, а также исправность оборудования. В случае обнаружения неисправностей или неполной укомплектованности Отдыхающий обязан сообщить о них дежурному администратору в течение 1 (одного) часа с момента заселения. Несообщение в указанный срок означает, что номер предоставлен в полной комплектации и все оборудование исправно, за исключением скрытых недостатков, которые не могли быть обнаружены при осмотре в течение указанного срока. Отдыхающий вправе сообщить о недостатках и позднее, если докажет, что они не могли быть обнаружены при осмотре в течение установленного срока.

2.22. При заселении администрация Комплекса информирует Отдыхающего о наличии свободных номеров иной категории или иного типа.

3. Ответственность Комплекса и Заказчика (Отдыхающего)

3.1. Комплекс отвечает за сохранность вещей Отдыхающих в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору на оказание оздоровительных услуг Комплекс несет перед Заказчиком (Отдыхающим) ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.3. Вред, причиненный жизни или здоровью Отдыхающего в результате предоставления оздоровительных услуг, не отвечающих требованиям и (или) условиям договора на оказание оздоровительных услуг, подлежит возмещению Комплексом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отдыхающий обязуется обеспечить постоянный контроль за своими детьми, не достигшими 18 лет, на всей территории Комплекса. Отдыхающий принимает на себя полную ответственность за причинение вреда жизни, здоровью или имуществу детей, а также за вред, который дети могут причинить третьим лицам.

Комплекс не осуществляет надзор за детьми. Ответственность Комплекса за травмы, несчастные случаи или утерю вещей, произошедшие с детьми, может быть уменьшена судом, если будет установлено, что они явились следствием грубой неосторожности родителей (законных представителей), выразившейся в оставлении детей без присмотра взрослых, за исключением случаев, когда вред причинён действиями (бездействием) самого Комплекса или его сотрудников.

Проживание детей в Комплексе разрешено с любого возраста при условии соблюдения настоящих Правил.

3.4. В соответствии с п. 1 ст. 1064 ГК РФ ущерб, причиненный имуществу Комплекса, подлежит возмещению в полном объеме лицом, которое причинило этот ущерб. Виновное лицо согласно ст. 1082 ГК РФ обязано возместить ущерб в натуре (предоставить вещь того же рода и качества, исправить поврежденную вещь и т.п.) или возместить причиненные убытки в соответствии со ст. 15 ГК РФ по рыночной стоимости, действующей на момент составления акта о порче имущества Комплекса.

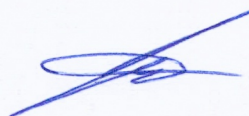
Акт о порче имущества составляется администрацией Комплекса в присутствии Отдыхающего (или его законного представителя). Отказ Отдыхающего от подписания акта не освобождает его от обязанности возместить ущерб. Об отказе от подписания акта делается отметка в акте, заверенная подписями двух незаинтересованных лиц или сотрудников администрации Комплекса.

3.5. Комплекс не несет ответственности за здоровье Отдыхающих в случае употребления ими напитков и продуктов, приобретенных за территорией Комплекса.

3.6. Комплекс имеет право отказать Отдыхающему в предоставлении каких-либо услуг по медицинским показаниям, а также в случаях проявления агрессии со стороны Отдыхающего в отношении других Отдыхающих и/или персонала Комплекса.

3.7. В случае грубого нарушения правил поведения и проживания со стороны Отдыхающего, администрация вправе отказать ему в дальнейшем пребывании в Комплексе.

Директор Учебно-оздоровительного комплекса
«Лесное озеро»



В.И. Новиков